«Утверждаю»
директор_____Политова Л. М.
«_07__»___сентября___20_15_г.

План – график подготовки и проведения ЕГЭ
МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл
на 2015/2016 учебный год

Этап	Целевые установки	Целевые действия	Планируемый результат	Ответственные	Сроки
Информационно-аналитический	Проведение детального анализа результатов ЕГЭ предыдущего учебного года.	Сбор информации, сравнительный анализ, обобщение результатов, полученных обучающимися при сдаче ЕГЭ.	Аналитическая справка о результатах ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УМР	Июнь
	Информирование участников образовательных отношений об итогах ЕГЭ	Публикация публичного отчета на сайте, проведение совещания, педагогического совета, тематических классных часов, индивидуальных бесед, оформление тематического информационного стенда	Информирование участников образовательных отношений о результативности участников ЕГЭ предыдущего года обучения.	Классные руководители Заместитель директора по УМР	Июнь Август
	Обеспечение полного информирования всех участников образовательных отношений обо всех аспектах процедуры проведения ЕГЭ, ознакомление с изменениями в содержании КИМ.	Проведение родительских собраний, индивидуальных бесед, консультаций, классных часов. Проведение инструктажей участников ЕГЭ. Организация работы информирования через школьный сайт и тематические стенды.	Отсутствие нарушений порядка проведения ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УМР Классные руководители Заместитель директора по УМР	Сентябрь-февраль Сентябрь-май
Диагностический	Обеспечение контроля уровня и качества освоения основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Проведение предметных диагностических работ в форме ЕГЭ.	Справка об уровне предметной подготовленности обучающихся. Приказ	Заместитель директора по УМР	Февраль

Мотивационно-целевой	Организация профориентационной работы	Диагностика предметных предпочтений обучающихся. Наличие в учебном плане элективных курсов, контроль их посещения обучающимися.	Осознанный выбор предметов для сдачи ЕГЭ по выбору обучающихся, связанный с дальнейшей траекторией обучения.	Заместитель директора по УМР Классные руководители Учителя-предметники	Сентябрь-апрель
	Мотивация учителей-предметников на качественную подготовку обучающихся к сдаче ЕГЭ.	Осуществление оценки эффективности деятельности школы по показателю «Доля выпускников, не сдавших ЕГЭ, в общей численности». Стимулирующие выплаты учителям-предметникам. Организация условий образовательной деятельности для эффективного использования всех имеющихся учебных ресурсов. Проведение педсоветов, направленных на повышение результатов ЕГЭ.	Повышение уровня заинтересованности в достижении образовательного результата.	Директор Заместитель директора по УМР	В течение года

	Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования	Отслеживание успеваемости обучающихся по обязательным предметам и предметам, выбранным обучающими.	Учет успеваемости обучающихся (основные вопросы содержания, типы заданий, выполнение заданий, определение трудностей в выполнении)	Руководители ШМО Учителя-предметники Классные руководители	В течение года
	Разработка раздела плана внутришкольного контроля по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ и обеспечение его реализации	Осуществление контрольных мероприятий над деятельностью учителей-предметников. Проведение советов профилактики. Работа с низкомотивированными обучающимися.	План внутришкольного контроля (организация учебной и внеурочной деятельности по предмету, качество проведения уроков, системность и результативность тренировочных и диагностических работ обучающихся и т.д.)	Заместитель директора по УМР	Сентябрь В течение года

Организационно-методический	Обеспечение анализа результатов контрольных работ, контрольного тестирования и результатов ЕГЭ руководителями ШМО. Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителя.	Разработка и проведение практикумов по анализу результатов контрольных работ, контрольного тестирования и результатов ЕГЭ.	Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителя.	Руководители ШМО Учителя-эксперты ЕГЭ	В течение года
	Повышение профессиональной компетентности учителей-предметников	Участие учителей-предметников в обучающих семинарах, в вебинарах по проблемам подготовки к ЕГЭ.	Обучение 100 % учителей, обучающих предметам, по которым предусмотрена государственная итоговая аттестация.	Эксперты ЕГЭ Администрация Учителя-предметники	
	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного плана	Использование Интернет - ресурсов для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося. Проведение консультативной работы.	Отслеживание результатов обучения обучающихся по обязательным предметам и предметам, выбранным обучающими.	Администрация Руководители ШМО Учителя - предметники Классные руководители Родители	
		Анализ типичных и часто допускаемых ошибок		Учителя-предметники	

Контрольно-диагностический	Формирование системы контроля по реализации раздела плана внутришкольного контроля по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ	Контроль: 1. Обеспечение необходимого качества проведения учебных занятий. 2. О з н а к о м л е н и е родителей с результатами диагностических работ обучающихся. 3. Организация работы учителей по осуществлению консультативной помощи. 4. Посещение учителями мероприятий различного уровня по проведению ЕГЭ, курсов повышения квалификации. 5. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах по профилю выбранных ЕГЭ. 6. Проведение анализа диагностических и тренировочных работ.	Оперативное регулирование и коррекция процесса подготовки обучающихся.	Администрация	В течение года